

JEGYZŐKÖNYV

Készült: a rábakecöli polgármesteri hivatal hivatalos helyiségében 2012. október 29-én (hétfőn) 17,00 órakor megtartott képviselő-testületi ülésen.

Jelen vannak: Tuba Erik polgármester,
Kovácsné Somogyi Mónika, Pandur Ferenc,
Horváth Dóra, Szabó Géza képviselő-testületi tagok,
Dr. Gál László jegyző,
Németh-Takács Katalin jegyzőkönyvvezető.

Tuba Erik polgármester: köszönti a testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a testületi ülés határozatképes. Ezek után javaslatot tesz az ülésen tárgyalandó napirendi pontokra, kiegészítve az Arany János Tehetséggondozó Programra beérkezett pályázattal, melyet zárt ülésen javasol tárgyalni.

Napirendi pontok:

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 2.) Tájékoztató a településünk közrend és közbiztonságának helyzetéről**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 3.) 2013. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 4.) Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása**
Előadó: Tuba Erik polgármester
- 5.) Tájékoztató a helyi adók hátralékának mértékéről és a közösségellenes tevékenységek kapcsán hozott intézkedésekről**
Előadó: Dr. Gál László jegyző
- 6.) Rendelettervezet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól**
Előadó: Dr. Gál László jegyző
- 7.) Szerződés kötés fénymásoló gép teljes körű üzemeltetési szolgáltatására**
Előadó: Tuba Erik polgármester

8.) Pályázati lehetőségek

- a) **ÖNHIKI pályázat benyújtása (3/2012.(III.1.) BM rendelet alapján)**
- b) **EMVA pályázat – örökségvédelem (103/2012.(X.1.) VM rendelet alapján)**
- c) **IKSZT pályázat – A korszerű, többfunkciós (multifunkcionális) közművelődési fejlesztéseket szolgáló közösségi programok, együttműködések, új tanulási formák kialakulásának elősegítése (TÁMOP-3.2.3.B-12/1 tervezet alapján)**

Előadó: Tuba Erik polgármester

9.) Különfélék, bejelentések, egyéb döntést igénylő ügyek

- a) **Döntés járási hivatal ügysegédjének biztosított helyszínéről (IKSZT)**
- b) **2013. évi „falunaptár”**
- c) **Pályázat hátrányos helyzetű tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjába**

Előadó: Tuba Erik polgármester

A képviselő-testület a napirendi pontokat fentiek szerint a kiegészítéssel együtt egyhangúlag elfogadta.

Napirendi pontok tárgyalása:

1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről, eseményekről

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülések óta tett intézkedésekről, eseményekről. (Beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A képviselő-testület a beszámolót egyhangúlag tudomásul vette.

2.) Tájékoztató a településünk közrend és közbiztonságának helyzetéről

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy sajnos a településen megduplázódott a bűncselekmények száma. (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A képviselő-testület a tájékoztatót egyhangúlag tudomásul vette.

3.) 2013. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy az iskolabusz működtetését javasolták a belső ellenőrzésnek. (Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve).

A képviselő-testület a 2013. évi belső ellenőrzési tervet elfogadta, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

49/2012.(X.29.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet elfogadja.

Utasítja a polgármestert, hogy ezen döntésről a belső ellenőrzési csoport vezetőjét értesítse.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2012. november 15.

4.) Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a közmeghallgatás időpontjára vonatkozóan több javaslata van.

Napirendek: 1. 2013. évi költségvetési koncepció ismertetése
2. Lakossági igények felmérése a 2013. évi költségvetés tervezéséhez
3. Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról
4. Különfélék, bejelentések

A közmeghallgatás helyszíne: Soós Imre Kulturális Központ.

A képviselő-testület a közmeghallgatás napirendjét elfogadta, időpontját november 30-ában állapította meg, majd egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

50/2012.(X.29.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. november 30-án (pénteken) 17,00 órakor közmeghallgatást tart a Soós Imre Kulturális Központban.

Napirend:

- 1.) 2013. évi költségvetési koncepció ismertetése
- 2.) Lakossági igények felmérése a 2013. évi költségvetés tervezéséhez
- 3.) Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról
- 4.) Különfélék, bejelentések

Utasítja a polgármestert, hogy a közmeghallgatás helyéről és idejéről a lakosságot hirdetmény útján értesítse.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2012. november 30.

5.) Tájékoztató a helyi adók hátralékának mértékéről és a közösségellenes tevékenységek kapcsán hozott intézkedésekről

Előadó: Dr. Gál László jegyző

Tuba Erik polgármester: tájékoztatja a képviselő-testületet a helyi adók hátralékának mértékéről. (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A képviselő-testület fentieket egyhangúlag tudomásul vette.

6.) Rendelettervezet az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Előadó: Dr. Gál László jegyző

Dr. Gál László jegyző: elmondja, hogy a rendelet a nemzeti vagyonról szóló törvény rendelkezéseit figyelembe véve készült, illetőleg új alapokra helyezi az önkormányzati vagyongazdálkodást. Az önkormányzati rendelet összhangban az ezt megalapozó törvénnyel a korábbiaknál szigorúbb feltételeket állít a vagyónátruházási és hasznosítási jogügyletek elé. A rendelet új fogalmi meghatározásokat is tartalmaz, és bizonyos értelemben új alapokra is helyezi az önkormányzat üzleti vagyonát. Ezen túlmenően a felelősségi szabályokat is megszigorítja a vagyongazdálkodásért felelős személyekkel szemben. A rendelet melléklete a Versenyeztetési Szabályzat. A függelékbe a vagyontárgyak kerültek felsorolásra. (Rendelettervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi).

A képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendelettervezetet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta, és egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

13/2012.(XI.15.) Rendelet

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól” szóló rendelettervezetet az előterjesztés szerint elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a rendelet kihirdetéséről gondoskodjon.

7.) Szerződéskötés fénymásoló gép teljes körű üzemeltetési szolgáltatására

Előadó: Tuba Erik polgármester

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a hivatalba található fénymásoló gép szakszervizének ellátására a megyében egy szakszerviztől kapott megfelelő referenciát. Az üzemeltetői szerződés 5 éves megkötése esetén a fix díj ellenében magában foglalja a havi rendszerességgel történő ellenőrzést, tisztítást, karbantartást. A hibajelzéstől számított 2 munkanap alatti kiszállást, meghibásodás esetén új alkatrészt, éves fogyasztás festékanyagát. (Előterjesztés jegyzőkönyvhöz mellékelve).

A képviselő-testület a szerződéskötést egyhangúlag támogatta.

8.) Pályázati lehetőségek

Előadó: Tuba Erik polgármester

a) ÖNHIKI pályázat benyújtása (3/2012.(III.1.) BM rendelet alapján)

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy az idei évben harmadszor írják ki a pályázatot. Az elsőre benyújtották, még egyszer lehet pályázni.

Dr. Gál László jegyző: elmondja, hogy a működési és fejlesztési hitelekkel érinti. Az elismert működési hiányt szolgálja. Január 1-től tiszta lappal akarja indítani az önkormányzatokat. Januártól működési hitel nem tervezhető.

A képviselő-testület a pályázat beadásával egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

51/2012.(X.29.) Határozat

1. Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 6. melléklet 2. pontja alapján (továbbiakban: 6. melléklet) támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatására.
2. A képviselő-testület az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok 2012. évi támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:
 - I. a) a települési önkormányzat lakosság száma 2011. január 1-én 1000 fő alatti, és a Beled székhelyű körjegyzőséghez tartozik.
 - II. a) a települési önkormányzat helyi adó bevezetéséről döntött, és a 2012-es évben
 - építményadó jogcímen 600.000 Ft,
 - magánszemélyek kommunális adója jogcímen 700.000 Ft,
 - iparüzési adó jogcímen 3.500.000 Ftösszegű bevételt tervez.
 - III. a) az önkormányzat 2012. évi költségvetési rendeletét 45.015 ezer Ft összegű működési célú hiánnyal, az ÖNHIKI rendelkezéseit figyelembe véve a módosított 2012. évi költségvetési rendeletét 43.715 ezer Ft összegű működési célú hiánnyal fogadta el.
 - IV. a) az önkormányzat az Ötv. szabályai szerint kötelező könyvvizsgálatra nem kötelezett.
 - V. Az önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megfelel.

Utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester

Határidő: 2012. november 5.

b) EMVA pályázat – örökségvédelem (103/2012.(X.1.) VM rendelet alapján)

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a templom önálló helyrajzi számon van, körülötte önkormányzati terület. A templomra az egyház, a körülötte lévő területre az önkormányzat pályázna. Nettó 8 millió forintig lehet pályázni, az ÁFA az önerő. Tervezői díjjal is kell számolni. A templom környékére térburkolást, zöld övezet kialakítását szeretnének. A csapadékvíz elvezetéssel nem tudnak nagyon mit kezdeni, rengeteg engedélyt meg kellene kérni a Közúttól. Az esővíz elvezetésére szikkasztó lesz kialakítva. Padok, hirdetőtábla, és egy elegánsabb biciklitároló kihelyezése.

Pandur Ferenc alpolgármester: javasolja a szobor rendbetételét, és a körülötte lévő kerítés is elég rossz állapotban van.

A képviselő-testület a pályázat beadásával egyetértett, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

52/2012.(X.29.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a 103/2012.(XI.1.) VM rendelet alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások projektre Rábakecöl Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő rábakecöli 191. hrsz-ú területből 700 m²-es területen a Római Katolikus Templomter felújítására.

Utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról a tervezett fejlesztés részletes költségeinek kidolgozása után gondoskodjon.

Felelős: Tuba Erik polgármester
Határidő: 2012. november 30.

c) IKSZT pályázat – A korszerű, többfunkciós (multifunkcionális) közművelődési fejlesztéseket szolgáló közösségi programok, együttműködések, új tanulási formák kialakulásának elősegítése (TÁMOP-3.2.3.B-12/1 tervezet alapján)

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy az IKSZT pályázatot várhatóan decemberben írják ki.

A képviselő-testület fentieket egyhangúlag tudomásul vette.

9.) Különfélék, bejelentések, egyéb döntést igénylő ügyek

Előadó: Tuba Erik polgármester

a) Döntés járási hivatal ügysegédjének biztosított helyszínről (IKSZT)

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a családsegítő szolgálat székhelye május óta az IKSZT-ben van. A hivatal esetleges költözésének lehetőségét ha fenntartják, konkrét számokat szeretne, hogy mennyibe lenne.

Dr. Gál László jegyző: elmondja, hogy a járási hivatal ügysegédje az ügyek számától függően fog kijárni a településre, úgy gondolja kb. hetente 1 alkalommal.

A képviselő-testület fentieket egyhangúlag tudomásul vette.

b) 2013. évi „falunaptár”

Tuba Erik polgármester: kérdezi, hogy a 2013. évre is rendeljenek-e falunaptárt?

A képviselő-testület a 2013. évi „falunaptár” megrendelésével egyhangúlag egyetértett.

c) Pályázat hátrányos helyzetű tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjába

A képviselő-testület a napirendi pontot zárt ülésen tárgyalta.

- Szabó Géza képviselő-testületi tag: elmondja, hogy a Kossuth u. 49. szám alatt lévő házuk előtt található oszlopon nincs közvilágítás. 3 ház előtt így este korom sötét van. A lakosság részéről is megkeresték az ügyben az arra közlekedők, ezért most újra kéri, hogy amennyiben lehetséges, tegyenek fel oda lámpát.

Pandur Ferenc alpolgármester: elmondja, hogy a boltnál a közben nem működik a lámpa.

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy ha meg kell terveztetni, az mindjárt 500.000 Ft-tal indulna. Lámpabővítésre kér ajánlatot.

- Horváth Dóra képviselő-testületi tag: kérdezi, hogy mi a helyzet a pihenőházzal? Az utolsó információja az volt, hogy vissza kell állítani az eredeti állapotokat. Továbbá kérdezi, hogy most hogy a kutyákat mikrochippezték, mi van akkor, ha a kutya elpusztul?

Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy el akarták a pihenőházat bontatni, jelenleg a minisztérium előtt van az ügyük.

Az elpusztult kutyát először az orvosnak kell bejelenteni, aki lechippeli és lejelenti.

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a Fényes előtt lévő virágtartókat az üzemeltető meg akarja szüntetni. Kb. 10 db virágtartóról van szó. Az önkormányzat tartson-e rá igényt?

A képviselő-testület javasolja, hogy tartsanak igényt a virágtartókra.

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a védőnői megállapodás módosításra kerül Rábakecöl beledi védőnői körzethez történő csatlakozása miatt. A védőnőkkel tartottak megbeszélést az ügyben. Az átszervezéssel február 28-ig várnak, mivel még nem tudják, hogy január 1-től milyen feltételeknek kell megfelelni.

A képviselő-testület fentieket egyhangúlag tudomásul vette.

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy a Kossuth u. 13. szám alatti lakás bérlője a bérleményen elvégzett egy állagmegóvó felújítást, tetőkarbantartást. A szerződésben benne van, hogy a felújítás a tulajdonos költsége. Az összköltség kb. 74.000 Ft volt, ennek egy részét vállalja-e az önkormányzat?

Pandur Ferenc alpolgármester: kérdezi, hogy a tulajdonos hozzájárulása nem szükséges-e bármilyen felújításhoz?

Dr. Gál László jegyző: elmondja, hogy a tulajdonos hozzájárulása nélkül hozzá se kezdhetne a felújításhoz. A külső felújítás a tulajdonos, a belső felújítás pedig a bérlő kötelezettsége.

Tuba Erik polgármester: köztes megoldásként javasolja a költségek felének kifizetését, egyben tájékoztatja a bérlőt, hogy a jövőben külső felújítás munkálatait előre jelezze a képviselő-testületnek.

A képviselő-testület fentieket elfogadta, és egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

53/2012.(X.29.) Határozat

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szükségesnek tartja az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, Takács Sándor által bérelt Rábakecöl, Kossuth u. 13. szám alatti önkormányzati lakás tetőfelújítását az előterjesztés szerinti – az önkormányzattal egyeztetett - műszaki tartalommal. A felújítás költségeinek 50%-át az önkormányzat a benyújtott számlák ellenében a bérlőnek megtéríti

Utasítja a polgármestert, hogy ezen döntésről a bérlőt értesítse.

Felelős: Tuba Erik polgármester

Határidő: 2012. december 31.

- Tuba Erik polgármester: elmondja, hogy december 15-ig be kell jelenteni, hogy december 31-el felmondják a folyószámla hitelszerződést. Elmondja továbbá, hogy a Kossuth u. 81. szám alatti önkormányzati lakás bérlője fakivágási kérelemmel fordult a hivatalhoz. 2 öreg, és 1 félig elszáradt fa kivágását szeretné, hivatkozva idős korára, mivel a lehullott faleveleket nem tudja eltakarítani. Javasolja, hogy helyszínen nézzék meg a fákat, az elszáradt fát viszont javasolja kivágni.

A képviselő-testület fentieket egyhangúlag tudomásul vette.

Mindezek után, mivel több napirendi pont nem volt, a polgármester a testületi ülést 20,15 órakor bezárta.

K.m.f.

Tuba Erik
polgármester

Dr. Gál László
jegyző

Németh-Takács Katalin
Jegyzőkönyvvezető



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529, 06-30/660-18-60

E-mail: polgarmester@rabakecol.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2012. október 29.

1. napirend: Beszámoló lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülések óta tett intézkedésekről

Előterjesztés

Tisztelt Képviselőtestület!

Tájékoztatom a képviselőtestületet, hogy az elmúlt időszakban az alábbi határozatok kerültek végrehajtásra:

30/2012. (V.21.) határozat a József Attila utcai gyaloghíd helyreállításáról

41/2012. (VIII.31.) határozat testülete a Kapuvár-Beledi Kistérség Többcélú Társulásában végzett tevékenységről

42/2012. (VIII.31.) határozat az önkormányzat 2012. évi I. féléves költségvetésének végrehajtásáról

43/2012. (VIII.31.) határozat a Dél-Rábaközi Önkormányzatok Térségfejlesztési Társulás 2012. I. félévi költségvetésének teljesítéséről

44/2012. (VIII.31.) határozat fotópályázatról

45/2012. (VIII.31.) határozat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2013. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról

46/2012. (VIII.31.) határozat iskoláztatási támogatásról

47/2012. (VIII.31.) határozat Tiszteletbeli Polgára cím adományozásáról

48/2012. (VIII.31.) határozat járási hivatalok kialakításához megállapodások megkötéséről

Az ötödik alkalommal megrendezésre került Rába partiak partija című rendezvény soros házigazdája Rábakecöl volt. Az Önkormányzat a rendezvény megvalósításához 29eFt önerővel járult hozzá.

Szeptember közepén 13 fős küldöttséggel látogattuk meg Csíkfalva testvértelepülésünket, ahol a 10 éves jubileum alkalmából megújítottuk a testvérkapcsolati szerződést, valamint Rábakecöl tiszteletére emléktáblát állítottak a helyiek.

Elmúlt hónapban megújítottam az önkormányzati vagyonbiztosítást, a 270 417 Ft/éves díj már az elektronikus berendezések kiegészítő biztosításával is kiegészült. Az összesített biztosítási összeg 193 756 eFt. A pihenőházra külön biztosítást kötöttünk 41 113 Ft/éves díj ellenében 28 960 eFt ingó és ingatlan biztosítási összegre.

A pihenőházhoz elkészült a kerítés 732 eFt értékben.

Mindenszentek ünnep közeledtével a hősi síremlék előtti térkő javítása megtörtént, melyben Vass István nyújtott szakmai segítséget. A temetőben kerítéstisztítás, szobornál fanyesés, utcafronton járdatisztítás, valamint mobil wc rendelése történt.

Fentiek végrehajtásán túl többek közt a mai ülésen tárgyalandó ügyek kapcsán történtek előkészítő egyeztetések.

Rábakecöl, 2012. október 29.

Tuba Erik
polgármester



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 96/257-529

E-mail: polgarmester@rabakecol.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2012. október 29.

2. napirend: Tájékoztató a településünk közrend és közbiztonságának helyzetéről

Előterjesztés

Tisztelt Képviselőtestület!

A Kapuvár-Beledi Kistérség közbiztonságának fenntartásával kapcsolatos feladatokat a Kapuvári Rendőrkapitányság látja el. Rábakecöl község a Beledi Rendőrőrs működési területéhez tartozik. Rábakecöl, Vásárosfalu és Edve településeken kijelölt körzeti megbízott teljesít szolgálatot. Az önkormányzattal, lakossággal való kapcsolattartás folyamatos, az elmúlt időszakban jelentős probléma nem merült fel.

Bűncselekmények alakulása

2011. I-IX. hó-2012. I-IX. hó

RÁBAKECÖL										
	Összesen		vádemelés		tettes ism.		megszüntetés egyéb okból		folyamatos	
	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012
Lopás	1	4			1	3				1
Garázdaság	1	2							1	2
Ittas járművezetés	2	1	2					1		
Visszaélés káb.szerrel		1						1		
Mindösszesen:	4	8	2		1	3		2	1	3

Forrás: Kapuvári Rendőrkapitányság

Rábakecöl, 2012. október 29.

Tuba Erik
polgármester

RÁBAKECÖL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

2013. évre szóló éves ellenőrzési terv

Ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése	Rábakecöl Önkormányzata
Ellenőrzés tárgya	Iskolabusz működtetése
Ellenőrzés célja	Jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása
Ellenőrzendő időszak	2012.
Ellenőrzés típusa	rendszerellenőrzés
Ellenőrzés módszere	Dokumentumokon alapuló
Ellenőrzés ütemezése	2013. április
Ellenőrzési kapacitás	1 fő
Ellenőri napok száma	10 nap



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 06-96/257-529, 06-30/660-18-60

E-mail: polgarmester@rabakecol.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2012. október 29.

4. napirend: Közmeghallgatás időpontjának és napirendjének meghatározása

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Szervezeti és Működési Szabályzatunk évente legalább két közmeghallgatás tartását írja elő. A közmeghallgatások időpontjait az elmúlt évhez hasonlóan tavaszi időszakra valamint év végére tűzzük ki. Az idei évben 2012. április 27. napján tartottuk első alkalommal. A második, év végi rendezvény a tárgyévet követő év tervezési időszakát megelőzően a lakossági igények, javaslatok felmérésére helyezi a hangsúlyt.

A költségvetési koncepció elfogadásának határideje 2012. november 30. A koncepció elkészítéséhez szükséges, kormányzat által meghatározott költségvetési irányelvek még nem ismertek. A koncepció lakosság előtti ismertetés előfeltétele annak képviselő-testület által történő megtárgyalása és elfogadása.

Fentiek alapján, valamint a lakosság számára kedvezőbb hétvégét szem előtt tartva a munkatervben 2012. november 30. péntekre terveztük a képviselő-testületi ülést, és ezt követően a közmeghallgatást.

Az ünnepnapok körüli munkanap átszervezés miatt a tervezett időpont egy rövid hétvégét megelőző munkahétbe ékelődött, így az alábbi időpontokra teszek javaslatot:

1. Az eredeti terv szerint november 30-án tartjuk meg a képviselő-testületi ülést és a közmeghallgatást is.
2. A szokás szerinti hónap utolsó hétfőjén, azaz november 26-án megtartjuk a képviselő-testületi ülést és december 7. pénteken a közmeghallgatást.
3. November 23. pénteken egy napon tartjuk a képviselő-testületi ülést (16.00) és utána a közmeghallgatást (17.00). (Ebben az esetben a Bursa pályázatok elbírálása miatt lehetséges, hogy a decemberi ülést egy héttel előbb, december 10. napján kell tartani.)

Helyszín: Soós Imre Kulturális Központ

Napirend:

1. 2013. évi költségvetési koncepció ismertetése
2. Lakossági igények felmérése a 2013. évi költségvetés tervezéséhez
3. Beszámoló a lakóhely környezeti állapotáról
4. Különfélék, bejelentések

Kérem az előterjesztés szíves megvitatását

Rábakecöl, 2012. október 18.


Tuba Erik
polgármester



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 06-96/257-529, 06-30/660-18-60

E-mail: polgarmester@rabakecol.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2012. október 29.

5a. napirend: Helyi adók hátralékának mértéke

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

2012. október 24. napján adónemenként összesítve az alábbi kintlévőségeink álltak fent:

Számla típusa	kódja	Hátralék (Ft)	Napi növekmény (Ft)
Építményadó	1	235.710,-	90,4093
Kommunálisadó	3	127.587,-	48,9375
Iparüzési adó	7	1.721.406,-	660,2653
Gépjárműadó	9	3.504.945,-	1344,3625
Pótlék	10	1.219.166,-	0,0000
Bírság	11	48.765,-	18,7044
Talajterhelési díj	14	241.381,-	92,5845
Összesen:		7.098.960,-	

Hátralék mértéke és adózó szerinti megoszlásban:

Hátralék mértéke/Adóalany	Magánszemély	Vállalkozás
1.000-10.000 Ft	17 fő	-
10.001-50.000 Ft	19 fő	8 fő
50.001-100.000 Ft	7 fő, 437.414,- Ft	2 fő, 153.983,- Ft
100.001-500.000 Ft	3 fő, 378.766,- Ft	1 fő, 289.463,- Ft
500.001 Ft feletti	0 fő	3 fő, 5.044.594,-

A 2003. évi XCII. adózás rendjéről szóló tv. 55/B §-a alapján a tízezer – magánszemélyek estében az ezer – forintot elérő adótarozással rendelkező adózó nevét, címét és az adótarozás összegét az önkormányzati adóhatóság közzéteheti.

Ez alapján a Képviselő-testületnek is rálátása lehet a hátralékosok részletes listájára.

A százezer forint feletti adósok:

Név	Adóhátralék+pótlék	Megjegyzés/Intézkedés
Kóh Zoltánné	113.111,-	Részletfizetési megállapodást kötött
Kóh Zoltán	121.742,-	Részletfizetési megállapodást kötött
Hajtó Krisztián	143.913,-	
Vekszli Ferenc	289.463,-	

Kecöl Cipőgyártó Kft	540.482,-	A cég 2009-ben felszámolásra került, jegyzői határozattal törölhető az adó
Rábamenti Tak-Hús Rt.	1.437.961,-	Azonnali beszedési megbízás
Kovács Zsolt és Tsa Bt.	3.066.151,-	Felszámolóhoz benyújtva

50.000 Ft feletti adóhátralékok összesen: 6.304.220 Ft

50.000 Ft alatti adóhátralékok összesen: 794.740 Ft (ennek jelentős része a 10-50eFt közé eső)

Fenti hátralék tartalmazza a 2012.09.19-i fizetési határidővel lejárt esedékességűvé vált 2012. II. félévre kivetett, befizetetlen adókat is, így még várható befizetés.

Fizetési felszólítást a 2012/I. félévi vagy azt megelőző adótartozásról kaptak az érintettek.

Rábakecöl, 2012. október 28.

Tuba Erik
polgármester

Rábakecöl Község Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelettervezete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 6.) pontjában, 5. § (2) bekezdés b) – c) pontjában, 6. § (6) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: MhÖtv.) 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.) 97. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§

(1) A rendelet tárgyi hatálya Rábakecöl Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonára és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból álló törzsvagyonára és üzleti vagyonára (a továbbiakban együtt: önkormányzati vagyon) terjed ki.
(2) A rendelet személyi hatálya az önkormányzatra, az önkormányzati vagyon használóira terjed ki.

2. Az önkormányzat vagyona

2.§ Az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező forgalomképtelen törzsvagyon az Nvtv-ben meghatározott vagyon, mely vagyonelemeket az 1. sz. függelék tartalmazza.

3.§ Rábakecöl Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzati vagyonból nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná vagyonelemet nem minősít.

4.§

(1) Az önkormányzati törzsvagyon korlátozottan forgalomképes vagyonelemei:

- a) a közmű jellegű létesítmények,
- b) az önkormányzat által alapított költségvetési szervek használatában lévő vagyon,
- c) a sportpályák és sportcélú létesítmények,
- d) mindazon vagyon, melyet törvény vagy a képviselő-testület rendeletével annak nyilvánít.

(2) Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonának elemeit a 2. sz. függelék tartalmazza.

5.§

(1) Az önkormányzat üzleti vagyona az Nvtv. szerint mindaz a vagyon, amely nem tartozik a törzsvagyonba. Az üzleti vagyon az önkormányzat eredményes, növekvő színvonalú működését, anyagi gyarapodását szolgáló vagyon.

(2) Az önkormányzati üzleti vagyon ingatlan vagyonelemei:

- a) a bérlakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek,
- b) építési telkek,
- c) mezőgazdasági földterületek,
- d) egyéb vagyon.

- (3) Az önkormányzat üzleti vagyona ingó és vagyoni értékű jogok vagyonelemei:
- a) készpénz,
 - b) egyéb pénzeszközök és követelések,
 - c) értékpapírok,
 - d) részvények,
 - e) használati és haszonélvezeti jog,
 - f) szolgalmi jog,
 - g) egyéb vagyoni értékű jogok
- (4) Az önkormányzat üzleti vagyonához tartozó ingatlan vagyonelemek körét a 3. sz. függelék tartalmazza.

3. A vagyon minősítése

6.§

- (1) Az Nvtv-ban meghatározott vagyon minősítése, átminősítése a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti minősítést, átminősítést kezdeményezheti:
- a) a polgármester,
 - b) a jegyző,
 - c) bármely képviselő-testületi tag.
- (3) Az üzleti vagyonból a törzsvagyonba történő átminősítés akkor lehetséges, ha
- a) a vagyonelem kötelező önkormányzati feladatkör ellátását, vagy hatáskör gyakorlását szolgáló funkciót tölt be, vagy az átminősítést követően ilyenné válik, vagy
 - b) a város településrendezési eszközeinek módosítása azt alátámasztja.
- (4) A törzsvagyon körébe tartozó vagyonelem üzleti vagyonná történő átminősítése abban az esetben lehetséges, ha az a továbbiakban kötelező önkormányzati feladatkör ellátását, vagy hatáskör gyakorlását nem szolgálja, és a feladatkör ellátása, vagy a hatáskör gyakorlása az átminősítést követően az átminősítéssel érintett vagyonelem nélkül is megoldható.

4. A tulajdonosi jogok gyakorlása

7.§

- (1) Az Nvtv. szerinti tulajdonosi joggyakorló a képviselő-testület.
- (2) Az önkormányzati vagyonra vonatkozó ügyekben a képviselő-testületet, közigazgatási hatósági és bírósági eljárásban a polgármester képviseli és gyakorolja az ügyfél jogát. Az önkormányzat jogi képviseletének biztosításáról a polgármester gondoskodik.
- (3) A tulajdonost megillető jognyilatkozatok megtétele – így különösen tulajdonosi hozzájárulás kiadása, építési eljárás kezdeményezése, megállapodáson alapuló szolgalmi jog létesítése, elidegenítési és terhelési tilalmak bejegyzésének kezdeményezése, elidegenítési és terhelési tilalmak törlésének engedélyezése, a további megterheléshez történő hozzájárulás megadása, megtagadása – a polgármester hatáskörébe tartozik.

5. Önkormányzati vagyon kezelése, hasznosítása

8.§ A képviselő-testület olyan vagyonelemet, amelyre vagyonkezelői jog létesíthető nem határoz meg.

9.§ Az önkormányzati vagyont a képviselő-testület döntésének megfelelően pályázati eljárás lefolytatásával vagy annak mellőzésével lehet hasznosítani. A pályázatot a rendelet melléklete szerinti versenyeztetési szabályzat előírásai szerint kell lebonyolítani.

10.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont a döntése vagy törvényi kötelezettsége alapján az Nvtv-ben foglaltak figyelembe vételével adhatja ingyenes használatba.

(2) A képviselő-testület az ingyenes használatról szóló döntésében határozza meg a használót a vagyon rendeltetésszerű használatával kapcsolatosan esetlegesen terhelő kötelezettségeket.

6. Önkormányzati költségvetési szervek vagyongazdálkodása

11.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat által alapított költségvetési szervek (a továbbiakban: költségvetési szerv) részére a működésükhöz szükséges vagyon használati jogát a feladat ellátáshoz szükséges mértékben biztosítja. A közös alapítású és fenntartású költségvetési szervek vagyona feletti rendelkezési jogot az alapítók és fenntartók között létrejött megállapodás szabályozza.

(2) A költségvetési szervek a használati joguknál fogva a tulajdonostól elvárható gondossággal jogosultak és kötelesek a vagyon rendeltetésszerű használatára, működtetésére, fenntartására, hasznosítására, a vagyonhoz fűződő közüzemi költségek viselésére.

(3) A költségvetési szervek joga a használatukban lévő vagyon hasznosításával – az alaptevékenységet nem sértő, és kizárólag a költségvetési szerv bevételeit növelő, kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztető – bevételszerző tevékenységet folytatni.

(4) A költségvetési szerv használatában lévő ingatlant a szerv vezetője maximum egy évig terjedő időtartamra jogosult bérbe, használatba adni. Az éven túli bérbe, használatba adáshoz a képviselő-testület hozzájárulása szükséges. A költségvetési szerv vezetője az általa használt ingatlant alkalmanként 30 napot meg nem haladó időtartamra adhatja térítésmentes használatba az Nvtv-ben foglaltak figyelembe vételével. A bérbe, használatba adásra vonatkozó versenyeztetés lebonyolítására, valamint a szerződés megkötésére a költségvetési szerv vezetője köteles.

(5) A bevételszerző tevékenység eredményességéért és jogszerűségéért a költségvetési szerv vezetője felel.

(6) Ha a képviselő-testület másként nem rendelkezik, a költségvetési szerv a bevételszerző tevékenységből származó eredményeit köteles visszaforgatni az alaptevékenység ellátását szolgáló kifizetések teljesítésére.

(7) A vagyon bérbeadására, hasznosítására csak írásbeli szerződés alapján, a képviselő-testület döntései, valamint a költségvetési szervek belső szabályzataiban részletezett feltételekkel kerülhet sor. A több évre szóló szerződésekben meghatározott bérleti díjak értékállóságáról a szerződésben rendelkezni kell.

(8) A költségvetési szervek ingó vagyontárgyai értékesítésére vagy selejtezésére a költségvetési szerv vezetője 50.000 Ft egyedi értékig önállóan, 50.001 – 100.000 Ft egyedi érték esetén a polgármester, 100.000 Ft-ot meghaladó egyedi érték esetén pedig a képviselő-testület előzetes hozzájárulásával jogosult. Az értékmegállapítás alapja az értékesítésre vagy selejtezésre kerülő vagyontárgy vagy vagyontárgyak bruttó forgalmi értéke. Az értékesítésből származó bevétel az önkormányzat érintett költségvetési szervének költségvetését illeti meg. A költségvetési szerv vezetőjének az értékesítésről és a selejtezésről a zárszámadáshoz kapcsolódóan számot kell adnia.

(9) A költségvetési szerv vezetője köteles minden évben legkésőbb október 15-ig írásban jelezni a költségvetési szerv használatában lévő vagyon karbantartásával, felújításával, korszerűsítésével, pótlásával kapcsolatos, szakszerű érvekkel alátámasztott igényét a jegyzőnek, annak érdekében, hogy az a következő évi költségvetési koncepció összeállításánál számításba vehető legyen.

(10) A költségvetési szervet megillető követelésről az intézmény likviditásának megtartása mellett lemondani

- a) az 50.000 Ft egyedi összeget meg nem haladó követelés esetében a költségvetési szerv vezetője önállóan,
- b) az 50.000 Ft egyedi összeget meghaladó követelés esetében a képviselő-testület engedélyével jogosult.

7. A vagyon értékének meghatározása

12.§

(1) Az önkormányzati vagyon értékesítése esetén az adott vagyonelem forgalmi értékét meg kell határozni.

(2) Az önkormányzat

- a) ingatlan vagyonának értékét a számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékben vagy forgalmi értékbecslés alapján megállapított értéken,
- b) az ingó vagyonának értékét nyilvántartási értéken,
- c) értékpapír vagyonának értékét névértéken kell megállapítani.

(3) Ingatlanvagyon tulajdonjogának önkormányzat általi visszerthes megszerzését megelőzően az adott ingatlan forgalmi értékét meg kell állapítani. Ettől – a képviselő-testület egyedi döntésével – abban az esetben lehet eltérni, ha az ingatlanért kért érték az ingatlan lényegi jellemzőivel – így különösen: annak területével, elhelyezkedésével, természeti és környezeti adottságaival – azonos jellemzőkkel rendelkező ingatlan helyben szokásos forgalmi értékét nem haladja meg. Amennyiben a képviselő-testület a forgalmi értékbecslés beszerzésére vonatkozó főszabálytól való eltéréstől határoz, úgy e határozat részeként az ingatlan tulajdonjogának megszerzéséről is dönthet.

(4) Ha a szerződés tárgya több vagyonelem, a rendelet értékhatára vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyonelemek együttes értéke az irányadó.

(5) Örökölt vagyon esetén – amennyiben az adó- és értékbizonyítvány 6 hónapnál nem régebbi – a hagyatéki eljárás során megállapított értéket kell a vagyon értékének tekinteni.

(6) Apport gazdasági társaságba való bevitelekor a vagyon piaci értékét könyvvizsgáló bevonásával kell megállapítani és azt a piaci értéken kell a vállalkozásba vinni.

8. A vagyon elidegenítése

13.§

(1) Önkormányzati ingatlanvagyont értékesíteni nettó 500.000 Ft értékhatár felett csak versenyeztetés útján lehet az Nvtv-ben meghatározottak szerint. A versenyeztetést a rendelet mellékletét képező szabályzat alapján kell lebonyolítani.

(2) A nettó 500.000 Ft értékhatár alatti vagyon értékesítése a képviselő-testület döntése szerint pályázati eljárás lefolytatásával vagy annak mellőzésével történhet. A pályázatot a rendelet mellékletét képező versenyeztetési szabályzat előírásai szerint kell lebonyolítani.

(3) Az önkormányzat vagyont ingyenesen átruházni az Nvtv-ben meghatározottak szerint lehet.

9. A vagyonszerzés szabályai

14.§

(1) Az önkormányzat visszterhes ingatlanvagyon szerzése és az önkormányzatot jogszabály vagy szerződés által megillető elővásárlási jog gyakorlása kizárólag a képviselő-testület döntése alapján történhet.

(2) Az önkormányzati tulajdonszerzést megelőzően a vagyonelem forgalmi értékét a 12. § szerint meg kell határozni.

(3) Az ingatlanvagyon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tárni a továbbhasznosítási lehetőségeket, illetve a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát is.

15.§

(1) Ingyenes felajánlás révén akkor kerülhetnek az önkormányzat tulajdonába ingó és ingatlan vagyontárgyak, ha az önkormányzat képes a felajánlott vagyonnal való gazdálkodással járó kötelezettségek teljesítésére.

(2) A felajánlás elfogadásáról a képviselő-testület dönt. A vagyonátadás során felmerült költségeket az önkormányzat viseli.

10. Az önkormányzat követeléseiről való lemondás

16.§ Az önkormányzat követeléseiről 50.000 Ft egyedi értékhatárig a polgármester, 50.000 Ft egyedi értékhatár feletti összegről a képviselő-testület jogosult lemondani. A követelésről való lemondás nem veszélyeztetheti a költségvetési gazdálkodás likviditását.

11. Önkormányzati forrásbevonás

17.§ Az önkormányzati forrásbevonás – adósságot keletkeztető ügylet (hitelfelvétel, kötvény kibocsátás) – Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az Áht., valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó rendelkezéseinek figyelembe vételével történhet.

12. Vagyonnyilvántartás és leltár

18.§

(1) Az önkormányzat vagyonáról az Nvtv-ben és a Mhőtv-ben meghatározott előírásoknak megfelelő számviteli és kataszteri nyilvántartásokat kell vezetni.

(2) A vagyonleltár alapját képező nyilvántartások állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonleltár összeállításáról, az ingatlanok esetében a vagyonkataszterben szereplő adatok egyezőségéről a jegyző gondoskodik.

13. Záró rendelkezések

19.§

(1) Ez a rendelet 2012. lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Rábakecöl Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2004.(XI.04.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról, és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól.

Tuba Erik sk.
polgármester

Dr. Gál László sk.
jegyző

Rábakecöl Község Önkormányzatának Versenyeztetési Szabályzata

Rábakecöl Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonának versenyeztetési rendjét az alábbiak szerint határozza meg.

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A szabályzat hatálya

- 1) A szabályzat hatálya az önkormányzat ingó és ingatlan vagyonának (a továbbiakban: vagyontárgy) versenyeztetés útján történő hasznosításával, értékesítésével megbízott személyre, szervre terjed ki.

2. A versenyeztetés egyes formái

- 2) A versenyeztetés megvalósulhat árverés, továbbá nyilvános vagy zártkörű pályázati eljárás útján.
- 3) Az árverés a vagyontárgy értékesítésének, hasznosításának nyilvános, a pályázók közvetlen részvételével és jelenlétével megvalósuló versenyeztetése, mely során a vételár vagy használati díj a nyilvános liciten licitlépcsők alkalmazásával kialakult legmagasabb ajánlati ár.
- 4) A pályázati eljárás lebonyolítható nyilvános vagy zártkörű (meghívásos) pályázat útján.
- 5) Zártkörű (meghívásos) pályázat olyan pályázati eljárás, amelyben a kiíró az érdekelteket kizárólag közvetlenül hívja fel ajánlattételre, és amelyben kizárólag e meghívottak nyújthatnak be pályázatot.

3. A pályázati kiírás

- 6) A kiíró a versenyeztetés során valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és az alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.
- 7) Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. ennek keretében a pályázó számára – lehetőség szerint – hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

II. fejezet

Árverés

4. Az árverés kiírása

- 8) A tulajdonosi joggyakorló dönthet úgy, hogy – a vagyonrendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén – a vagyontárgyat árverés útján értékesíti. A döntéssel egyidejűleg meg kell jelölni az árverést lebonyolító szervet vagy személyt.
- 9) Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni. A hirdetményben fel kell tüntetni:
- a) az árverező nevét, székhelyét,
 - b) a vagyontárgy megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát,
 - c) a vagyontárgy fontosabb adatait (alapterületét, műszaki állapotát, közművesítettségét, egyéb jellemzőit, stb.),
 - d) a hasznosítási módját,
 - e) az árverésen történő részvétel feltételeit,
 - f) a vagyontárgy megtekintési lehetőségét,
 - g) a jelentkezési lap benyújtásának módját, helyét, határidejét,
 - h) az árverés helyét, idejét,
 - i) a kikiáltási árat,
 - j) a licitlépcső emelkedésének mértékét,
 - k) a befizetendő biztosítékra (kaució) vonatkozó rendelkezéseket.
- 10) Az árverési hirdetményt a Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: hivatal) hirdetőtábláján, az önkormányzat honlapján legalább 10 napra, legalább az árverés időpontját megelőző 10. napon közzé kell tenni.

5. Az árverés lefolytatása

- 11) A levezető ellenőrzi az árverésen megjelentek körét és részvételi jogosultságát.
- 12) Az árverésen az vehet részt, aki a hirdetményben megjelölt időben és helyen jelentkezett és nyilatkozik arról, hogy legalább a kikiáltási ár erejéig rendelkezik a vételárral, továbbá a hirdetményben megjelölt módon és időben a kauciót befizette.
- 13) Árverezni személyesen vagy meghatalmazás útján lehet.
- 14) A levezető ismerteti az árverés szabályait, valamint a kikiáltott vagyontárgy fontosabb adatait.
- 15) A levezető közli az árverés megkezdését, és a kikiáltási árat.
- 16) Az árverésen az érvényes jelentkezést benyújtottak mindvégig részt vehetnek, és ajánlatot tehetnek.
- 17) Az árverés nyertese az, aki a legmagasabb összegű ajánlatot elsőként teszi meg.
- 18) A levezető kihirdeti az árverés végeredményét.
- 19) A sikertelen résztvevőknek a befizetett biztosíték összege az árverés napját követő 15 napon belül visszafizetésre kerül.
- 20) Az árverésről jegyzőkönyv készül, melyet a jegyzőkönyvvezető és az árverést levezető ír alá.

6. Szerződéskötés

- 21) A nyertes ajánlattevő az árverés napjától számított 15 napon belül köteles a szerződést megkötöni.
- 22) Amennyiben a szerződés a nyertesnek felróható okból 15 napon belül nem kerül megkötésre, úgy a nyertes helyébe – amennyiben van ilyen – a második legmagasabb

ajánlatot tevő lép, és a szerződés az általa tett ajánlatnak megfelelően vele köthető meg. Ebben az esetben a nyertes a biztosítás összegét elveszíti.

III.fejezet

Versenytárgyalás

7. A pályázati eljárás típusai

23) A pályázati eljárás főszabályként nyilvános.

24) Nyilvános pályázati eljárás helyett csak akkor írható ki zártkörű pályázati eljárás, ha

- a) a vagyontárgy jellege, jelentősége, valamint az annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a pályázati eljárás előtt meghatározott ajánlattevők részvételét teszi szükségessé, vagy
- b) az önkormányzati érdek vagy az üzleti titok megóvása azt indokolttá teszi, vagy
- c) a kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.

25) A pályázati eljárás típusáról a kiírónak a kiírásról történő döntés alkalmával rendelkeznie kell.

26) A zártkörű pályázati eljárásra – ha e szabályzat másként nem rendelkezik – a nyilvános pályázati eljárásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

8. A pályázati eljárás kiírása

27) A nyilvános pályázati eljárást pályázati felhívás közzétételével kell kitűzni. A felhívásban fel kell tüntetni:

- a) a pályázat kiírójának nevét, székhelyét
- b) a vagyontárgy megnevezését, címét, fekvését, helyrajzi számát, egyéb jellemzőit
- c) a vagyontárgy fontosabb adatait (alapterületét, műszaki állapotát, közművesítettségét, egyéb jellemzőit, stb.),
- d) hasznosítás módját,
- e) az elbírálásra vonatkozó szempontokat,
- f) a pályázati eljárásról való részvétel feltételeit,
- g) a vagyontárgy megtekintési lehetőségét,
- h) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
- i) a pályázat célját, típusát,
- j) az ajánlati kötöttség minimális időtartamát,
- k) a pályázati biztosíték összegét, rendelkezésre bocsátásának módját,
- l) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázat során ajánlatot tett egyik ajánlattevővel sem köt szerződést, és így módon a pályázatot – akár indokolás nélkül is – eredménytelennek minősítse,
- m) a pályázat tárgyára vonatkozó terheket, korlátozásokat, az elővásárlási jogot, illetve az ennek gyakorlásával kapcsolatos feltételeket,
- n) a pályázatok felbontásának helyét, idejét,
- o) az eredményhirdetés módját, helyét és várható idejét.

28) A pályázati felhívásban előírható, hogy az ajánlattevőnek meghatározott fizetési garanciát, vagy szerződés-tervezetet is csatolnia kell, illetőleg a megküldött szerződés-tervezet elfogadásáról kell nyilatkoznia.

29) A pályázati felhívást a hivatal hirdető tábláján, az önkormányzat honlapján legalább 10 napra, legalább a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 10. napon közzé kell tenni.

- 30) A pályázati felhívást zárkörű versenytárgyalás esetén legalább 3 előre meghatározott ajánlattevő részére kell egyidejűleg és közvetlenül megküldeni a benyújtási határidő kezdő napját legalább 10 nappal megelőzően.
- 31) A kiíró a pályázati felhívásban szereplő, vagy a pályázók tudomására hozott pályázati feltételeket, és szabályokat vagy azok bármelyikét az alábbiak szerint változtathatja meg:
- a) ha ezt a jogát a pályázati felhívásban kifejezetten fenntartotta magának, és erről a pályázókat megfelelő módon és időben értesítette, vagy
 - b) ha a pályázatok benyújtási vagy elbírálási határidejét hosszabbítja meg.
- 32) A pályázati felhívás csak úgy módosítható, hogy a pályázónak az ajánlat benyújtására a módosítás közzétételétől számított legalább 8 nap rendelkezésére álljon.
- 33) A változtatást a pályázati felhívás közzétételére, illetve az ajánlatok kérésére vonatkozó szabályok szerint kell közzétenni, illetőleg valamennyi érdekeltnek megküldeni.
- 34) A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja.
- 35) Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.
- 36) Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

9. A pályázati biztosíték

- 37) A pályázaton való részvétel pályázati biztosíték adásához köthető, melyet a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell rendelkezésre bocsátani.
- 38) A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint a pályázatok elbírálását követően a 39) pontban meghatározott kivételektől eltekintve vissza kell adni.
- 39) Nem jár vissza a biztosíték, ha
- a) a pályázati kiírás szerint a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át,
 - b) az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonja,
 - c) a szerződés megkötése az ajánlattevőnek felróható, vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

10. Az ajánlat

- 40) Az ajánlattevők ajánlataikat zárt borítékban, hivatalos cégszerű aláírással, az adott pályázatra utaló jelzéssel, személyesen vagy meghatározott útján nyújthatják be.
- 41) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a pályázó részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát:
- a) a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,
 - b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,
 - c) a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére,
 - d) az ajánlati kötöttségre, valamint
 - e) az egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettségvállalásra.
- 42) A pályázó ajánlati kötöttsége – ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik – az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártától az adott vagyontárgyra vonatkozó szerződéskötésig tart.

11. A pályázatok felbontása

- 43)** A benyújtott pályázatokat a beérkezés sorrendjében bírálati sorszámmal kell ellátni, és azok felbontásáig a benyújtás helyén biztonságosan kell őrizni, úgy, hogy azok a határidő lejárta előtt ne kerülhessenek felbontásra.
- 44)** A pályázatok felbontása a kiíró döntésének megfelelően zárkörűen, vagy nyilvánosan történhet. Nyilvános a bontás, ha azon a pályázók, illetve meghatalmazottak is jelen lehetnek.
- 45)** Az ajánlattevő meghatalmazottja köteles közokirattal, ügyvédi meghatalmazással, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviselési jogosultságát és annak mértékét.
- 46)** Az ajánlatok nyilvános felbontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét (lakóhelyét) és azt, hogy az ajánlat megfelel-e a kiírásban meghatározott alaki követelményeknek.

12. A pályázatok értékelése, elbírálása

- 47)** A pályázatok felbontása után meg kell állapítani, hogy a pályázatok közül melyek érvénytelenek. Az érvénytelen pályázattal rendelkezők a pályázat további szakaszában nem vehetnek részt.
- 48)** Érvénytelen a pályázat, ha:
 - a) olyan pályázó nyújtotta be, aki nem volt jogosult pályázni,
 - b) határidőn túl nyújtották be,
 - c) nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek,
 - d) a megfelelő összegű biztosíték nem került befizetésre.
- 49)** Eredménytelen a pályázat, ha:
 - a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett, vagy a beküldött ajánlatok a pályázati kiírás szempontjai alapján nem értékelhetők,
 - b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felel meg a pályázat követelményeinek, vagy más – a pályázatra vonatkozó – előírásnak,
 - c) az ajánlat tartalma, vagy az abban megjelölt ellenérték jelentősen eltér a kiíró elvárásaitól, illetve
 - d) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat eredménytelenné nyilvánítása mellett döntött.
- 50)** Az ajánlatok elbírálása az adott vagyontárgy tekintetében a kiíró hatáskörébe tartozik.
- 51)** A pályázati eljárás nyertese az, aki a kiíró döntése alapján a kiírásban szereplő szempontoknak és az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek összességében a legelőnyösebb ajánlatot tette, amely megfelel a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányossága követelményének.
- 52)** A pályázati eljárás eredményét az elbírálást követően legkésőbb 15 napon belül írásban kell közölni valamennyi ajánlattevővel.

13. Szerződéskötés

- 53)** A nyertes pályázó a kihirdetés napjától számított 15 napon belül köteles a vagyontárgyra vonatkozó szerződést megkötöni.
- 54)** A biztosítékot – a 39) pontban foglalt kivételektől eltekintve – a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása esetén, valamint a

pályázatok elbírálását követően az ajánlatok elbírálásáról szóló döntés meghozatalát követően 15 napon belül vissza kell adni az ajánlattevő részére.

IV. fejezet

Záró rendelkezések

14. A szabályzat hatályba lépése

55) Ezen szabályzat Rábakecöl Község Önkormányzat Képviselő-testületének önkormányzati rendelete hatályba lépésével egyidejűleg lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után megkezdett eljárásokra kell alkalmazni.

Beled, 2012.

Tuba Erik sk.
polgármester

Dr. Gál László sk.
jegyző

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő nemzeti vagyon
(forgalomképtelen ingatlanok)

Naplós Település	Helyr.szám	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Ön% Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)
1 Rábakecöl	3/	/ Petőfi u. I.	-	288	100	288
2 Rábakecöl	7/	/ Petőfi u. II.	-	281	100	281
3 Rábakecöl	9/	/ Közterület	PETŐFI U.	187	100	187
4 Rábakecöl	10/	/ Petőfi u. III.	-	3579	100	3579
5 Rábakecöl	11/	/ Petőfi u.IV.+Tűzoltószertár	-	3604	100	3604
6 Rábakecöl	12/	1/ Petőfi S.u.V.	-	3273	100	3273
7 Rábakecöl	13/	/ Árok	-	273	100	273
12 Rábakecöl	73/	/ Közterület	KOSSUTH U.	342	100	342
13 Rábakecöl	87/	/ Névnélküli út	-	608	100	608
15 Rábakecöl	88/	32/ Járda	ERKEL F.U.	1206	100	1206
17 Rábakecöl	120/	/ Erkel F.u.	-	5632	100	5632
18 Rábakecöl	145/	3/ Járda	KOSSUTH U.	504	100	504
21 Rábakecöl	186/	/ Közterület	KOSSUTH U.	453	100	453
22 Rábakecöl	187/	/ Járda	KOSSUTH U.	4438	100	4438
23 Rábakecöl	189/	/ Közterület	KOSSUTH U.	183	100	183
24 Rábakecöl	191/	/ Járda + buszvárók	KOSSUTH U.	7891	100	7891
25 Rábakecöl	218/	/ József A. u.	-	3780	100	3780
27 Rábakecöl	281/	/ Névnélküli út	-	1669	100	1669
28 Rábakecöl	282/	2/ Árpád u.	-	3055	100	3055
29 Rábakecöl	284/	12/ Közterület	ÁRPÁD U.	18315	100	18315
31 Rábakecöl	304/	/ Névnélküli út	-	950	100	950
32 Rábakecöl	305/	1/ Névnélküli út	-	1708	100	1708
33 Rábakecöl	305/	2/ Névnélküli út	-	1018	100	1018
34 Rábakecöl	306/	/ Dózsa Gy. u.	-	2622	100	2622
35 Rábakecöl	307/	/ Névnélküli út	-	2754	100	2754
36 Rábakecöl	332/	/ Jókai u.	-	2572	100	2572
37 Rábakecöl	355/	/ Béke u.	-	2520	100	2520
38 Rábakecöl	356/	/ Bem József u.	-	3156	100	3156
39 Rábakecöl	369/	2/ Ady E. u.	-	4384	100	4384
40 Rábakecöl	370/	/ Járda	ADY E.U.	615	100	615
41 Rábakecöl	389/	/ Közterület	RÁKÓCZI U.	1493	100	1493
42 Rábakecöl	397/	/ Névnélküli út	-	389	100	389
43 Rábakecöl	407/	/ Rákóczi u.	-	2165	100	2165
44 Rábakecöl	417/	/ Közterület	KOSSUTH U.	58	100	58
46 Rábakecöl	445/	/ Járda	ADY E.U.	410	100	410
47 Rábakecöl	452/	/ Kisfaludy u.	-	2176	100	2176
48 Rábakecöl	471/	/ Arany J. u.	-	2176	100	2176
49 Rábakecöl	490/	/ Táncsics M. u.	-	2550	100	2550
50 Rábakecöl	500/	/ Új u.	-	9733	100	9733
52 Rábakecöl	510/	/ Névnélküli út	-	7003	100	7003
55 Rábakecöl	04/	12/ Út	KÜLTERÜLET	4863	100	4863
56 Rábakecöl	07/	15/ Út	KÜLTERÜLET	10707	100	10707
57 Rábakecöl	014/	/ Út	KÜLTERÜLET	20258	100	20258
58 Rábakecöl	015/	26/ Út	KÜLTERÜLET	3440	100	3440
59 Rábakecöl	015/	40/ Út	KÜLTERÜLET	2141	100	2141

60	Rábakecöl	015/ 44/	út	KÜLTERÜLET	3230	100	3230	343,000
61	Rábakecöl	016/ 7/	út	KÜLTERÜLET	5677	100	5677	734,000
62	Rábakecöl	017/ /	út	KÜLTERÜLET	4873	100	4873	449,000
63	Rábakecöl	018/ 9/	út	KÜLTERÜLET	9017	100	9017	1219,000
64	Rábakecöl	019/ /	út	KÜLTERÜLET	2106	100	2106	114,000
65	Rábakecöl	021/ 3/	Dögtér	KÜLTERÜLET	252	100	252	8,000
66	Rábakecöl	022/ /	út	KÜLTERÜLET	13029	100	13029	967,000
67	Rábakecöl	023/ 2/	út	KÜLTERÜLET	2896	100	2896	383,000
68	Rábakecöl	023/ 10/	út	KÜLTERÜLET	2172	100	2172	245,000
69	Rábakecöl	031/ /	út	KÜLTERÜLET	400	100	400	72,000
70	Rábakecöl	033/ /	út	KÜLTERÜLET	1276	100	1276	230,000
72	Rábakecöl	035/ /	út	KÜLTERÜLET	508	100	508	88,000
73	Rábakecöl	041/ /	út	KÜLTERÜLET	10382	100	10382	911,000
75	Rábakecöl	042/ 16/	út	KÜLTERÜLET	4470	100	4470	584,000
76	Rábakecöl	042/ 61/	út	KÜLTERÜLET	1285	100	1285	290,000
77	Rábakecöl	043/ /	út	KÜLTERÜLET	4709	100	4709	3381,000
78	Rábakecöl	046/ 1/	út	KÜLTERÜLET	6636	100	6636	859,000
80	Rábakecöl	057/ /	Temető	KÜLTERÜLET	9071	100	9071	1043,164
81	Rábakecöl	063/ 2/	út	KÜLTERÜLET	7416	100	7416	885,000
82	Rábakecöl	063/ 10/	út	KÜLTERÜLET	3982	100	3982	515,000
83	Rábakecöl	063/ 12/	út	KÜLTERÜLET	6502	100	6502	846,000
84	Rábakecöl	063/ 73/	út	KÜLTERÜLET	3017	100	3017	391,000
85	Rábakecöl	063/ 88/	út	KÜLTERÜLET	8731	100	8731	1132,000
86	Rábakecöl	073/ 3/	út	KÜLTERÜLET	3648	100	3648	469,000
87	Rábakecöl	074/ /	út	KÜLTERÜLET	5423	100	5423	628,000
88	Rábakecöl	093/ /	Holt-Rába területe	KÜLTERÜLET	10123	100	10123	304,000
89	Rábakecöl	0102/ /	út	KÜLTERÜLET	2815	100	2815	325,000
91	Rábakecöl	0116/ 5/	Árok	KÜLTERÜLET	678	100	678	116,000
92	Rábakecöl	0121/ 1/	út	KÜLTERÜLET	2612	100	2612	363,000
93	Rábakecöl	0121/ 2/	út	KÜLTERÜLET	21238	100	21238	1569,000
94	Rábakecöl	0147/ /	út	KÜLTERÜLET	2022	100	2022	353,000
96	Rábakecöl	0161/ /	út	KÜLTERÜLET	2741	100	2741	436,000
97	Rábakecöl	0162/ 5/	út	KÜLTERÜLET	2225	100	2225	165,000
98	Rábakecöl	0168/ 6/	út	KÜLTERÜLET	3629	100	3629	468,000
99	Rábakecöl	0175/ /	út	KÜLTERÜLET	10342	100	10342	736,000
100	Rábakecöl	0190/ /	út	KÜLTERÜLET	12521	100	12521	876,000
101	Rábakecöl	0191/ 17/	út	KÜLTERÜLET	4334	100	4334	692,000
102	Rábakecöl	0192/ 2/	út	KÜLTERÜLET	270	100	270	38,000
103	Rábakecöl	0194/ /	út	KÜLTERÜLET	10276	100	10276	1035,000
104	Rábakecöl	0199/ /	út	KÜLTERÜLET	36515	100	36515	2493,000
105	Rábakecöl	0201/ 37/	út	KÜLTERÜLET	5476	100	5476	709,000
106	Rábakecöl	0209/ /	út	KÜLTERÜLET	15923	100	15923	1231,000
107	Rábakecöl	0214/ 1/	út	KÜLTERÜLET	4861	100	4861	632,000
108	Rábakecöl	0214/ 2/	út	KÜLTERÜLET	3013	100	3013	546,000
110	Rábakecöl	0218/ /	út	KÜLTERÜLET	6568	100	6568	836,000

	Tel.ter(m2)	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)
Összesen (90 darab): (Forgalomképtelen törvény a.):	430312	430312	126616,696

Naplós Település	Helyr.szám	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Ön%	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)
53 Rábakecöl	/	/ Szennyvízrendszer	-	0	100	0	50666,590
8 Rábakecöl	24/	/ Orvosi rendelő+lakás	PETŐFI U. 31.	1155	100	1155	4200,164
10 Rábakecöl	27/	1/ Óvoda+Kultúrotthon	KOSSUTH U. 23.	5489	100	5489	4962,951
11 Rábakecöl	60/	/ IKSZT épület + Tornacsarnok	KOSSUTH U. 51.	5823	100	5823	96774,538
19 Rábakecöl	184/	/ Közsegháza-Idősek Klubja-Könyvtár	KOSSUTH U. 129.	4208	100	4208	10375,155
54 Rábakecöl	023/	3/ Sportpálya	KÜLTERÜLET	12867	100	12867	2882,527
109 Rábakecöl	0215/	23/ Gázfogadó területe	KÜLTERÜLET	250	100	250	50,000
				Tel.ter(m2)	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)	
Összesen (7 darab): (Korlátozottan forg.kép.törvény a.):				29792		29792	169911,925

Naplós Település	Helyr.szám	Megnevezés	Utcahsz	Tel.ter(m2)	Ön% Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)
9 Rábakecöl	25/ 2/	Beépítetlen terület	PETŐFI U.	212	100	32,000
14 Rábakecöl	88/ 21/	Beépítetlen terület	ERKEL F.U.	1270	100	381,000
16 Rábakecöl	107/ /	Cipőüzem + lakás	KOSSUTH U. 81.	2708	100	2791,940
432 Rábakecöl	135/ /	Lakóház	KOSSUTH U. 90.	1640	100	350,000
20 Rábakecöl	185/ 8/	Beépítetlen terület	KOSSUTH U.	7325	100	2000,000
26 Rábakecöl	277/ 1/	Beépítetlen terület	ÁRPÁD U.	409	100	16,000
30 Rábakecöl	293/ 9/	Beépítetlen terület	-	539	100	22,000
45 Rábakecöl	424/ /	Lakóház	KOSSUTH U. 13.	1439	100	4368,627
51 Rábakecöl	508/ /	Lakóház	ERKEL F.U. 11.	1438	100	3500,000
71 Rábakecöl	034/ 2/	Gyep (legelő)	KÜLTERÜLET	20418	100	780,450
74 Rábakecöl	042/ 7/	Szántó	KÜLTERÜLET	811	100	36,000
79 Rábakecöl	046/ 2/	Szántó	KÜLTERÜLET	3000	100	131,000
90 Rábakecöl	0104/ 19/	Szántó	KÜLTERÜLET	2105	100	91,000
95 Rábakecöl	0151/ 1/	Szántó	KÜLTERÜLET	2575	100	77,000
111 Rábakecöl	0215/ 24/	Szántó	KÜLTERÜLET	85337	100	2560,000
Összesen (15 darab): (Forgalomképes):				Tel.ter(m2)	Önk.tul(m2)	Bruttó(eFt)
				131226	131226	17137,017

	Tel.ter (m2)	Önk.tul (m2)	Bruttó (eFt)
mindösszesen (112 darab):	591330	591330	313665,638



Polgármesteri Hivatal

Rábakecöl

Kossuth u. 129.
9344

Tuba Erik
polgármester
részére

Tisztelt Uram!

Cégünk a **Quint Copy Kft.** magyar tulajdonú vállalként alakult meg 1996-ban. Fő működési területünk az iroda-, és ügyvitel-technikai eszközök, ezen belül fénymásoló gépek, nyomtatók forgalmazása, valamint ezek kellékanyagokkal, alkatrészekkel való ellátása és szervizelése. 2003-tól cégünk profilja vizuáltechnikai ágazattal bővült.

Irodatechnikai termékkínálatunkat a **KONICA MINOLTA** nyomtató-másoló rendszerek, lézernyomtatók, valamint multifunkciós berendezések alkotják. Nem véletlenül esett a választásunk a **KONICA MINOLTA** termékekre. Ez a cég élenjár a műszaki fejlesztésben, nevéhez a minőség, az igényesség kapcsolódik, a dokumentumkezelő rendszerek kedvező üzemeltetési költségekkel párosulnak. A **KONICA MINOLTA** termékek nem csak megbízható működtetésükben kiemelkedők, hanem a gyártó által biztosított költségfigyelő rendszer garantálja a gazdaságos használatot, és a berendezések a legmagasabb szintű környezetvédelmi elvárásoknak is megfelelnek.

Cégünk egy országos szervizhálózat tagja, melynek gerincét a budapesti **Colorspectrum Kft.** alkotja. Szervizszolgáltatási rendszerünk garantálja a másológépek üzembiztonságát, élettartamuk növelését, és a gazdaságos üzemeltetést.

Vizuáltechnikai ágazatunk a **MEDIUM GmbH.** (Németország) által gyártott bemutatótechnikai termékek magyarországi forgalmazását, konferencia- és oktatótermek komplett vetítéstechnikai felszerelését, hangosítási és kapcsolódó feladatainak megoldását foglalja magában. Szolgáltatásunk a szaktanácsadástól, tervezéstől a kivitelezésig terjed, de igyekszünk segíteni ügyfeleink munkáját a felhasználás során is. A **MEDIUM GmbH.** 1000 féle oktatás- és vizuáltechnikai eszközt forgalmaz, termékei folyamatos minőségellenőrzésre kerülnek, és megfelelnek a legszigorúbb nemzetközi biztonsági szabványoknak. Valamennyi berendezés viseli a **CE** jelet.

Célunk az, hogy szolgáltatásaink minősége, szakszerűsége és gyorsasága minden régi partnerünk számára természetes legyen, új partnereinknek pedig kellemes meglepetést jelentsen.

Cégünk **ISO 9001:2000** tanúsítvánnyal rendelkezik. Minőségügyi rendszerünk ezen nemzetközi elismerése a garancia munkánk megfelelőségére, amellyel – a jó partnerkapcsolatok reményében – minél magasabb színvonalon kívánunk megfelelni partnereink igényeinek.

Eddig elért eredményeink, úgy gondoljuk, igazolják elképzelésünket, hogy csak személyes vevőkapcsolatok kiépítésével, korrekt szerviztevékenységgel, és partnereink igényeinek maximális figyelembevételével tűnhetünk ki vetélytársaink közül.


Füst Péter
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
9024 Győr, Újlak u. 18.
Tel./Fax: 96/414-444
Mobil: 06-20/9425-555
Adószám: 11406747-2-08
OTP: 11737007-20583569

ügyvezető igazgató
Quint Copy Kft.
9024 Győr, Újlak u. 18.



REFERENCIÁINK:

- Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal
- Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal
- Vas Megyei Kormányhivatal
- Veszprém Megyei Kormányhivatal
- Táp Község Önkormányzata
- Fertőszéplak Község Önkormányzata
- Polgármesteri Hivatal Bakonypéterd
- Polgármesteri Hivatal Sarród
- Polgármesteri Hivatal Ászár
- Polgármesteri Hivatal Szil
- Polgármesteri Hivatal Ják
- Polgármesteri Hivatal Kömlőd
- Polgármesteri Hivatal Dad
- Polgármesteri Hivatal Okmányiroda Szombathely
- Tápszentmiklós-Lázi-Románd Községek Körjegyzősége
- Szil-Zsebeháza Községek Körjegyzősége
- Magyar Honvédség Győr-Moson-Sopron, Komárom-Esztergom, Veszprém Megye
- OTP Vas Megyei Igazgatóság és megyei hálózata
- Ablakcentrum Kft.
- Larec Hungária Kft.
- Heoscont Hungária Kft.
- Közép-Európai Gázterminál Nyrt. Dunaalmás
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal Nyugat-dunántúli Regionális Parancsnokság
- Rába Jármű Kft. Győr
- Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság
- Győrlakk Festékgyártó Zrt. Győr
- Bakonykarszt Zrt. Veszprém
- Agroker Zrt. Győr
- Nyugat-Magyarországi Egyetem, Győr, Mosonmagyaróvár, Sopron
- Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal
- Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség
- Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság
- MTA Regionális Kutató Intézet, Győr Veszprém,
- Pannon Egyetem Veszprém, Keszthely
- Graboplast Zrt. Győr
- Hagleitner Hungary Kft. Győr
- Pannonmill Zrt. Komárom





Tisztelt Partnerünk!

Tájékoztatásul készítettük az alábbi kimutatásunkat Konica Minolta nyomtató-másoló készülékre vonatkozólag.

A nyomtatók üzemeltetése a „kisirodai” kategórián belül közel azonos, 6-10 Ft környékén van az oldalankénti nyomtatási költség. Az ilyen készülékek beszerzése könnyű, üzemeltetésük egyszerű, többnyire csak a festéket kell cserélni. Viszont havi 1500-2000 oldalas nyomtatásnál már gazdaságosabb az olcsóbb üzemeltetésű, nagyobb teljesítményű berendezés használata, melyek jóval hosszabb ideig kiszolgálják az Önök igényeit.

Ezek a készülékek széles spektrumot ölelnek fel, a közös alapvető tulajdonságuk az OLCSÓ, 3 Ft körüli nyomtatási költség mindegyikre jellemző!

Az oldalankénti 3-4 Ft nem tűnik nagy különbségnek, de kérem, ellenőrizze le számításaimat, ez hosszú távon mit jelent:

	Nyomtatási költség / oldal	Nyomtatott oldalak/év 30000	I. év összesen	II. év összesen	III. év összesen	IV. év összesen	V. év összesen	Megtakarítás
Konica Minolta Bizhub 163	2,90 Ft	87 000 Ft	87 000 Ft	174 000 Ft	261 000 Ft	348 000 Ft	435 000 Ft	525 000 Ft
Lézernyomtató	6,40 Ft	192 000 Ft	192 000 Ft	384 000 Ft	576 000 Ft	768 000 Ft	960 000 Ft	

Összehasonlítva a kettő készülék 500000 példányra levetített költségei a következőképpen alakulnak.

$500.000 \times 6,4 = 3.200.000.-\text{Ft.}$

$500.000 \times 2,9 = 1.450.000.-\text{Ft.}$

Különbség $1.750.000.-\text{Ft.}$

A tájékoztatóban szereplő Konica Minolta bizhub 163-as készüléket a másolási feladatok mellett a nyomtatási feladatok olcsóbb elvégzésére ajánljuk. Az általunk ajánlott eszköz kimondottan irodai felhasználásra, nagy igénybevételre tervezték, 500.000 lapos garantált élettartama jóval hosszabb, mint egy asztali nyomtatóé.

Áraink a 27%-os forgalmi adót nem tartalmazzák.

Amennyiben ajánlatunkkal kapcsolatban kérdése merülne fel, kérjük, forduljon hozzánk bizalommal, várom jelentkezését.

Üdvözléssel,

QUINT COPY
Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
9024 Győr, Újlak u. 18.
Tel./Fax: 96/414-444
Mobil: 06-20/9425-555
Árjegyzék: 11406747-2-08
OTP: 11737007-20583569

Fürst Péter
ügyvezető igazgató
Quint Copy Kft.
9024 Győr, Újlak u. 18.





..... számú „Teljeskörű Üzemeltetési Szolgáltatás” fénymásoló gépek karbantartására

1., A szerződő felek:

Cégnév:

Adószám:

továbbiakban, mint **Megrendelő.**

Quint Copy Kft.

(9024 Győr, Újlak u. 18.), továbbiakban mint **Szolgáltató**
közt az alábbi feltételekkel:

2. A megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig vállalja a szolgáltatást a mellékletben meghatározott fénymásoló gépekre.

3/a. A Szolgáltató a 2. pontban meghatározott szolgáltatást jelen szerződés mellékletében meghatározott másolatig a gép havi alapidíja ellenében vállalja. A gép havi minimum díja tartalmazza a karbantartás, javítás és alkatrész költségeit, valamint a fekete illetve a színes másolatok készítéséhez a kelléket (6% fedettségig) a papír kivételével.

A havi minimum díjban meghatározott másolati számot meghaladó másolatok után, további másolatonkénti díjat köteles a Megrendelő fizetni, a mellékletben feltüntetettek szerint. A havonkénti minimum másolati díj fekete és a színes másolatokat tartalmazza!

A Győrben üzemeltetett gépek esetén 1 munkanap, a Győrön kívül üzemeltetett gépeknél a kiszállási idő 2 munkanap áll szolgáltató rendelkezésre a hiba elhárításának megkezdésére.

3/b. A Szolgáltató a szerződés megkötése előtt jogosult a gép műszaki felmérését elvégezni. Amennyiben a gép javítást, alkatrész cserét igényel, akkor a Szolgáltató a Megrendelő megrendelése esetén külön térítés ellenében azt elvégzi. Ha a Megrendelő a későbbiekben kívánja ezt – a költségek külön vállalása mellett – elvégeztetni, az esetben a felek együttesen rögzítik a gép szerződéskötés – kori műszaki állapotát és a Megrendelő ez irányú nyilatkozatát.

4. A TÜSZ. díj tartalmazza:

- a gyártó által előírt példányszámonkénti (illetve havonkénti) karbantartások díját,
- a gépek műszaki állapotának rendszeres felmérését,
- a javítások munkadíját,
- a beépített alkatrészek árát,
- a működéshez szükséges kellékanyagok árát,
- másoláshoz-nyomtatáshoz szükséges tonerek árát,
- a kiszállások költségét,
- cseregép biztosítását 5 napon túl elhúzódó műhelymunka esetén.



5. A TÜSZ. díj nem tartalmazza:

- a másoláshoz-nyomtatáshoz szükséges papírok árát
- finisherhez a tűzőkapcsot

6. A Szolgáltató vállalja, hogy az üzemeltetéshez szükséges eredeti kellékanyagot és tonert a Megrendelőnek folyamatosan kiszállítja. A Megrendelő köteles a kiszállított anyagokat elszámolási kötelezettséggel átvenni, felelőséggel megőrizni és azokat kizárólag csak a szerződés tárgyát képező géphez használni.

7. A Megrendelő köteles

- az üzemeltetési cím változását ajánlott levélben a Szolgáltatónak a változást megelőzően 5 nappal előbb bejelenteni,
- a kezelési utasítás szerint a kötelező karbantartás idejét a Szolgáltatónak bejelenteni,
- az aktuális számlálóállást a Szolgáltatónak, minden hónap 5.- ig eljuttatni.

8. Nem felel a Szolgáltató azokért a károkért, amelyek a kezelési utasítás be nem tartásából, szakszerűtlen üzemeltetésből, kezelői hibából, a berendezésbe történt illetéktelen beavatkozásból, vagy a Megrendelőnek felróható okból, nem a Szolgáltató által biztosított eredeti KONICA MINOLTA kellék használatából, természeti csapásból, tűz, víz, gáz stb. hatására, vagy feszültség ingadozásból, illetve a védőföldelés hiányosságából keletkezett. A kár tényét a szerződő felek együttesen rögzítik a munkalapon. Ilyen esetekben a javítást a Szolgáltató térítés ellenében végzi.

9. Kezelői hiba alatt a szerződő felek a fénymásoló géphez biztosított használati utasításban rögzítettek ismeretének hiányát és a fénymásoló gép attól eltérő módon történő üzemeltetését értik.

10. Vállalkozó a „TÜSZ.” karbantartás díjának mértékét az alkatrészek és kellékek import eredete, valamint a gyártói áremelések hatásának figyelembe vételével határozza meg. Vállalkozó az árakat minden naptári év első negyedévében módosíthatja, maximum a KSH által megadott infláció mértékében.

11. A Megrendelő a Szolgáltató havonta benyújtott számláját – amely tartalmazza a minimum díjat és a minimum díjon felüli másolatonkénti felszámított díjat – 8 banki napon belül átutalással egyenlíti ki. Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat mértékére, az erre vonatkozó jogszabály az irányadó.

12. A Szolgáltató jogosult a szolgáltatást szüneteltetni és az előzőleg beépített alkatrészeket, és kellékeket utólagosan kiszámlázni, ha a Megrendelő számlafizetési kötelezettségét 30 nappal a számlán feltüntetett esedékesség lejárta után sem teljesítette.

13. Jelen szerződés az aláírás napjától érvényes.

A szerződés a hatályba lépéstől számított

60 hónapig, vagy **BH 211** típusnál **500.000** másolatig érvényes.

60. hónap, vagy a meghatározott másolatszám elteltével, a Szolgáltató ajánlatot tesz a szerződés tárgyát képező készülék felújítására. Amennyiben a Megrendelő a felújítás költségeit vállalja, a szerződés további 12 hónapra érvényessé válik.

14. A szerződést a felek megszüntethetik a következők alapján:

- Indoklás nélkül bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli felmondással (ajánlott levélben) először az első 36 hónap lejártá előtt 90 nappal, amennyiben ez nem történik meg, úgy az előzőekben megállapított feltételek érvényesek.
- A Szolgáltató azonnali hatállyal, amennyiben a másológép folyamatos túlterheltségéből eredő többletköltségeket a Megrendelő nem vállalja.
- Azonnali felmondásnak van helye a sérelmet szenvedett fél részéről, ha a másik fél a szerződést súlyosan megszegi.
- A felmondási idő alatt is kötelesek a felek a szerződés előírásait betartani.

15. A szerződés felmondása, vagy az egyes gépeknek a szerződés hatálya alól – bármilyen okból való – kivonása esetén, a Szolgáltató jogosult az adott gépekbe szerelt alkatrészek, kellékanyagok gyári előírás szerinti másolatarányos részét, valamint a bontott tonerek árát a Megrendelőnek utólag kiszámlázni.

16. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat peren kívül igyekeznek rendezni. Amennyiben ily módon megállapodni nem tudnak, a jogviták rendezésére a Győr Városi Bíróság illetékességét köti ki.

Jelen szerződés a melléklettel együtt érvényes és további mellékletekkel bővíthető.

Győr, 2012.hónap

.....
MEGRENDELŐ

QC **QUINT COPY**
Kereskedelmi és Szolgáltató KFT
9024 Győr, Újlak u. 18.
Tel./Fax: 96/411-444
Mobil: 06-20/9425-555
Adószám: 14408747-2-08
OTP: 11737007-20583569
.....
SZOLGÁLTATÓ

1. számú melléklet a számú szerződéshez
A TÜSZ. karbantartási szerződés díjtételei

Kód	Gyári szám	Típus	Minimum havi példány	TÜSZ.havi alapidj	alapidjat meghaladó minden további A/4 pld. (Ft)
		Bh 211	2000	5.800 Ft	2,90 Ft

Típus	Kódszám	Gyári szám	Cím	Induló számláló állás
Bh 211				

Jelen szerződés az aláírás napjától érvényes.

A szerződés a hatályba lépéstől számított 60 hónapig, vagy **BH 211** típusnál **500.000** másolatig érvényes.

A kellékek átvételével megbízott személy/ek:

.....

Az árak nem tartalmazzák a 27%-os forgalmi adót!

Győr, 2012.hó nap

.....
MEGRENDELŐ

QC QUINT COPY
Kereskedelmi és Szolgáltató
9024 Győr, Újlak u. 18
Tel./Fax: 96/414-444
Mobil: 06-20/9425-555
Adószám: 11406747-2-01
CÉP: 11737007-20583568
.....
SZOLGÁLTATÓ



Rábakecöl Község Önkormányzata

Tuba Erik polgármester

Cím: H-9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129.

Tel/Fax: 06-96/257-529, 06-30/660-18-60

E-mail: polgarmester@rabakecol.hu

Honlap: www.rabakecol.hu

Rábakecöl Község Önkormányzata

Képviselő-testületének ülése

2012. október 29.

8c. napirend: A korszerű, többfunkciós (multifunkcionális) közművelődési fejlesztéseket szolgáló közösségi programok, együttműködések, új tanulási formák kialakulásának elősegítése (tervezet)

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Elérhető egy az IKSZT-k számára hamarosan megnyíló pályázati felhívás tervezete (TÁMOP-3.2.3/B-12/1). Az IKSZT – illetve az azt működtető önkormányzat – az A komponensben pályázhat 3-5 Mft közötti támogatásra. 2012. december 3-tól 2013. január 5-ig lehet benyújtani a tervezet szerint. A támogatott pályázatok várható száma A) és B) komponens: 140-180 db.

Támogatás intenzitása: A projekt elszámolható összes költségének legfeljebb 100 %-a, mivel nem vagyunk áfa körök, nekünk bruttó. A megítélt támogatás 25%-a kérhető előlegként.

Kötelezően megvalósítandó:

1. szakmai terv készítése a pályázat benyújtásához

2. közművelődési és közösségi programok és tevékenységek szervezése az egész életen át tartó tanulás elősegítése érdekében

A tevékenységcsoporton belül kötelező legalább évi 24 alkalommal legalább 1 program tartása alkalmanként legalább 4 fő részvételével.

Ezen belül a választható tevékenységek:

Az Integrált Községi Szolgáltató Terek célközönsége számára, igényeikre alapozva, aktív részvételükkel kialakított:

- szakkör, tanfolyam, tréning, ismeretterjesztő előadás, klub, műhelymunka (workshop), önképzőkör
- versenyek, vetélkedők
- művészeti, népművészeti, hagyományőrző kézműves foglalkozások, programok, kiállítások szervezése
- helyismereti program,
- tanulmányi kirándulás, alkotótábor, erdei iskolai programok, ifjúsági tábor, a helyi kulturális és természeti értékek megismerését szolgáló látogatás (A látogatások alkalmassága nem haladhatja meg az összes alkalmak számának negyedét. Az alkalmasság pontos meghatározásához az F7 pontban található fogalomjegyzék nyújt segítséget.)

- önismereti program, önkéntes programok, önszorgató csoportfoglalkozás, közösségfejlesztő programok
- pályaaorientációs tanácsadás
- az iskolai felzárkózást segítő, a középiskolai tanulmányokra felkészítő, tanítási időn túli tankör megvalósítása 6-18 éves gyermekek és fiatalok számára
- a gyermekek foglalkoztatását, óvodai felkészítését célzó nappali, délelőtti szabadidős, fejlesztő programok megvalósítása

(A tevékenységtípusok bővebb magyarázatát a pályázat útmutató F7 pontja tartalmazza!!!)

3. Olvasási, információkeresési és digitális kompetenciák fejlesztése, könyvtári szolgáltatások népszerűsítése, és közösségfejlesztő könyvtári programok szervezése

A tevékenységcsoporton belül kötelező legalább évi 12 alkalommal legalább egy program tartása legalább 4 fő részvételével.

Itt választható tevékenységek:

Az Integrált Községi Szolgáltató Terek célközönsége számára, igényeikre alapozva, aktív részvételükkel kialakított:

- A könyvtári és információs szolgáltatások használatával, előnyeivel, lehetőségeivel, illetve a könyvtárban megtalálható szellemi (irodalmi, tudományos) értékek terjesztésével kapcsolatos tájékoztató program szervezése, amely lehet előadás, képzés, klub, szakkör, tanfolyam,
- vagy olvasókultúra fejlesztő program
- digitális írástudást fejlesztő nem formális képzések megszervezése tanfolyam keretében, vagy klub keretében,
- interaktív könyvtári honlapok kialakítása, web alapú könyvtári szolgáltatások kialakítása
- az olvasáskultúra fejlesztését, a könyvtári szolgáltatások népszerűsítését, új társadalmi csoportok bevonását célzó helyi programok, kampányok kialakítása illetve lebonyolítása,
- kulturális és közhasznú tartalmak hozzáférhetővé tétele az interneten;
- helytörténeti és helyismereti információk hozzáférhetővé tétele az interneten;
- e-tájékoztatás tanfolyam keretében

További választható tevékenység: A projektet megvalósító intézmény munkatársainak a támogatható szakmai tevékenységekkel kapcsolatos akkreditált képzéseken való részvétele. A tevékenység kizárólag abban az esetben támogatható, ha a munkatárs még nem vett részt azonos típusú támogatott képzésen.

Elvárások:

- együttműködik a C) komponens megvalósítójával
- Kizárólag érvényes FAT intézmény-akkreditációval rendelkező intézmény által megtartott FAT programakkreditációval rendelkező képzésen való részvétel támogatható
- projektmenedzsment biztosítása
- tapasztalatokkal is rendelkező projektmenedzsment alkalmaz munkaviszony, közalkalmazotti, közszolgálati, illetve kormánytisztviselői, megbízási vagy vállalkozási jogviszony keretében
- pénzügyi vezető alkalmazása
- külső helyszínen történő foglalkozások aránya nem haladhatja meg a teljes alkalomszám 20%-át.

Elszámolható költségek az útmutató 3C pontja szerint.

Javaslom, hogy 2013.07.01-2014.06.30/2014.12.31 időszakra kezdjük meg a pályázati program előkészítését.

Rábakecöl, 2012. október 29.



Tuba Erik
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött Beled Város Önkormányzata (képviselőjében eljáró: Tompáné Balogh Mária polgármester) 9343 Beled, Rákóczi u. 137., Rábakecöl Község Önkormányzata (képviselőjében eljáró: Tuba Erik polgármester) 9344 Rábakecöl, Kossuth u. 129., Dénesfa Község Önkormányzata (képviselőjében eljáró: Takács Lajos polgármester) 9365 Dénesfa, Fő u. 11., Edve Község Önkormányzata (képviselőjében eljáró: Imre László polgármester) 9343 Edve, Petőfi u. 60., Vásárosfalu Község Önkormányzata (képviselőjében eljáró: Molnár Sándor polgármester) 9343 Vásárosfalu, Fő u. 38., és Cirák Község Önkormányzata (képviselőjében eljáró: Tóth Sándor polgármester) 9364 Cirák, Fő u. 6. szám között az alul megjelölt napon és helyen az alábbi feltételekkel.

- 1.) Fenti önkormányzatok megállapodnak abban, hogy 2013. március 1-től 2 fő főfoglalkozású közalkalmazott védőnő foglalkoztatása mellett közösen látják el közigazgatási területükön a területi védőnői ellátás, és az óvodás gyermekekhez kapcsolódó védőnői feladatokat.
- 2.) Az 1.) pontban meghatározott feladatokat a 2 fő védőnő az alábbi településeken látja el a következő beosztás szerint:
Németh Mária Etelka: Rábakecöl, Edve, Vásárosfalu, Beled I. körzet, továbbá az iskola egészségügy vonatkozásában a beledi általános iskola alsó tagozatos tanulói.
Nyitrai Horváth Anita: Dénesfa, Cirák, Beled II. körzet, továbbá az iskola egészségügy vonatkozásában a beledi általános iskola felső tagozatos és SNI-s tanulói, továbbá az óvodás gyermekek.
- 3.) Az 1.) pontban meghatározott feladatok ellátásáért a védőnőket a hatályos közalkalmazotti törvényben meghatározott bérezés illeti meg. Ezen túlmenően az önkormányzatokat terheli az illetékességi területük vonatkozásában a területi ellátáson felüli útiköltség megtérítése a védőnők részére, elszámolás alapján, a hatályos jogszabályok szerint.
- 4.) A védőnők felett a munkáltatói jogokat Beled Város Önkormányzata, illetve polgármestere gyakorolja.
- 5.) A rendelők fenntartása és a szükséges eszközökkel való ellátása az érintett önkormányzatok feladata, illetőleg kötelessége.

Ezen ellátási megállapodást a szerződő önkormányzatok, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják és aláírják.

Beled, 2012. október 24.

Beled Város Önkormányzata
képv. Tompáné Balogh Mária
polgármester

Rábakecöl Község Önkormányzata
képv. Tuba Erik
polgármester

Dénesfa Község Önkormányzata
képv. Takács Lajos
polgármester

Edve Község Önkormányzata
képv. Imre László
polgármester

Vásárosfalu Község Önkormányzata
képv. Molnár Sándor
polgármester

Cirák Község Önkormányzata
képv. Tóth Sándor
polgármester